



Highlights

Special Trips



จัตุรัสโรเมอร์



บรูจ



จัตุรัสกลางฮาร์เล็ม



เก็บครบเบเนลักซ์
แวะเที่ยวฮาร์เล็ม

สถานที่เที่ยวไฮไลท์ในโปรแกรม

- ล่องเรือนครอัมสเตอร์ดัม • เที่ยวเมืองรอตเตอร์ดัม
- เดินชิลล์มรดกโลกเมืองบรูจ
- เดินเล่นย่านโคมแดง • มหาวิหารโคโลญ
- ช้อปปิ้งจัตุรัสดีมสแควร์และ Roermond Outlet

09 - 16, 23 - 30 ก.ย. / 07 - 14 ต.ค. 69
28 ต.ค. - 04 พ.ย. 69 / 11 - 18 พ.ย. 69

89,900.- ราคาเริ่มต้น

GO3BRU-TG014

เบเนลักซ์ รักเธอเสมอ

เบลเยียม ลักเซมเบิร์ก เยอรมนี เนเธอร์แลนด์

8 วัน 5 คืน โดยสายการบินไทย (TG)



วัน	โปรแกรมการเดินทาง	เข้า	เที่ยง	ค่ำ	โรงแรมที่พัก
1	สนามบินสุวรรณภูมิ	✈	✈	✈	-
2	สนามบินสุวรรณภูมิ - สนามบินบรัสเซลส์ - บรูจก์ - บรัสเซลส์ - อะโตเมียม - จัตุรัสแกรนด์เพลส	✈	🕒	🕒	Hilton Garden Inn Brussels Airport หรือเทียบเท่า
3	บรัสเซลส์ - ลักเซมเบิร์ก - แฟรงค์เฟิร์ต - จัตุรัสโรเมอร์	🕒	🕒	🕒	Mercure Hotel Frankfurt หรือเทียบเท่า
4	แฟรงค์เฟิร์ต - โคโลญ - มหาวิหารโคโลญ - Roermond Outlet - โรมอนด์	🕒	🕒	X	Hotel Roermond หรือเทียบเท่า
5	โรมอนด์ - อัมสเตอร์ดัม - ล่องเรืออัมสเตอร์ดัม - สถาบันเจียรไนเพชร - จัตุรัสดัมสแควร์ - ย่านโคมแดง	🕒	🕒	X	Amedia Amsterdam Hotel หรือเทียบเท่า
6	อัมสเตอร์ดัม - เมืองฮาร์เล็ม - กังหันลมเดอ อาเดรียน - รถเตอร์ดัม - Markthal - แอนท์เวิร์ป	🕒	🕒	🕒	Theater Antwerp หรือเทียบเท่า
7	แอนท์เวิร์ป - สนามบินบรัสเซลส์	🕒	✈	✈	-
8	สนามบินสุวรรณภูมิ	✈	✈	✈	-

กำหนดวันเดินทาง	ผู้ใหญ่พัก 2-3 ท่าน ท่านละ	พักเดี่ยว เพิ่ม ท่านละ	เด็กอายุต่ำกว่า 11 ปี พักกับ ผู้ใหญ่ 2 ท่าน (เสริมเตียง)	ท่านที่มีตัว โดยสารอยู่แล้ว ต้องการร่วม ทัวร์ (Join Land)
9 - 16 ก.ย.2569	89,900.-	14,900.-	82,900.-	60,900.-
23 - 30 ก.ย.2569	89,900.-	14,900.-	82,900.-	60,900.-
7 - 14 ต.ค.2569	89,900.-	14,900.-	82,900.-	60,900.-
28 ต.ค. - 4 พ.ย.2569	89,900.-	14,900.-	82,900.-	60,900.-
11 - 18 พ.ย.2569	89,900.-	14,900.-	82,900.-	60,900.-
โปรแกรมอาจจะมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมของสภาพอากาศและฤดูกาล				
ราคาทัวร์ข้างต้นยังไม่รวมค่าทิปมัคคุเทศก์ท้องถิ่นและคนขับรถรวม 12 EUR/ท่าน/ทริป ราคาทัวร์ข้างต้นยังไม่รวมค่าทิปหัวหน้าทัวร์ที่ดูแลคณะจากเมืองไทย 24 EUR/ท่าน/ทริป				

วันที่หนึ่ง	สนามบินสุวรรณภูมิ
21.00 น.	คณะพร้อมกัน ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศ สายการบิน Thai Airways (TG) เจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและอำนวยความสะดวกด้าน เอกสารและสัมภาระ
วันที่สอง	สนามบินสุวรรณภูมิ – บรัสเซลส์ - บรูจก์ – อะโตเมียม - จัตุรัสแกรนด์เพลส (เบล เยียม)
00.05 น.	ออกเดินทางจากสนามบินสุวรรณภูมิ โดยสายการบิน Thai Airways เที่ยวบินที่ TG934
07.15 น.	ถึงสนามบินบรัสเซลส์ (Brussel) ประเทศเบลเยียม (เวลาท้องถิ่นช้ากว่าประเทศไทย 5 ชั่วโมง / ช่วงฤดูหนาวเวลาช้ากว่าประเทศไทย 6 ชั่วโมง) นำท่านผ่านขั้นตอนการตรวจคนเข้าเมือง และศุลกากร รถโค้ชนำท่านเดินทางสู่ เมืองบรูจก์ (Bruges) เมืองริมชายฝั่งทะเลที่มีชื่อเสียงของประเทศ เบลเยียมและได้รับเลือกเป็นเมืองมรดกโลกจากองค์การยูเนสโก โดยมีสมญานามว่า เวนิสแห่งยุโรปเหนือ เพราะเป็นเมืองที่มีการใช้ลำคลองในการสัญจรรอบๆ เมืองได้ ลักษณะของ

เมืองนี้ล้อมรอบด้วยคูเมืองสองชั้น และมี อาคาร โบสถ์ บ้านเรือน ถนนที่สะอาดสวยงาม ซึ่งส่วนใหญ่ล้วนเป็นสถาปัตยกรรมแบบ เฟลมมิช และแบบเรเนซองค์ และมีสถานที่ท่องเที่ยวที่สำคัญ (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง)



นำชมจัตุรัสใจกลางเมือง (Market Square) หอระฆังเก่าแก่ที่มีประวัติอันยาวนานและมี ประติมากรรมที่งดงาม ที่ชื่อว่า Madonna & Child ซึ่งเป็นประติมากรรมที่อยู่ภายในโบสถ์พระ แม่มารี มีลักษณะเป็นหินอ่อนที่มีการแกะสลัก โดย ไมเคิลแอง เจโล ซึ่งในปัจจุบันได้รับการยก ย่องว่าเป็น ยอดศิลปินเอกของโลกชาวอิตาลี

กลางวัน

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารจีน

บ่าย

นำท่านเดินทางกลับสู่**เมืองบรัสเซลส์ Brussels** เมืองหลวงของประเทศเบลเยียม สถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่องค์การสนธิสัญญาป้องกันแอตแลนติกเหนือหรือนาโต้ (ใช้เวลาเดินทาง ประมาณ 1.30 ชั่วโมง) ให้ท่านแวะถ่ายรูปกับ **อาคารอะโตเมียม (Atomium Building)** แลนด์ มาร์กสำคัญประจำเมืองบรัสเซลส์ ที่แสดงถึง ความก้าวหน้าด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของ เมืองได้เป็นอย่างดี สร้างขึ้นในปี ค.ศ.1958 สำหรับ งานจัดแสดงสินค้า Brussels World's Fair ได้รับการ



ออกแบบโดยวิศวกร André Waterkeyn เพื่อบ่งบอกถึงความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีของเบล เยียม เป็นสัญลักษณ์ที่สะท้อนให้เห็นถึงความก้าวหน้าของมนุษยชาติแห่งศตวรรษที่ 20



กลางวัน

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารจีน

บ่าย

นำท่านเดินทางสู่ นครแฟรงค์เฟิร์ต Frankfurt ศูนย์กลางทางเศรษฐกิจและพาณิชย์ที่สำคัญของเยอรมนี รวมทั้งเป็นศูนย์กลางการธนาคารการเงินและการค้าหุ้่นที่สำคัญของประเทศ ผ่านขมสถานีรถไฟแฟรงค์เฟิร์ต ซึ่งถือได้ว่าเป็นสถานีรถไฟต้นแบบของหัวลำโพงประเทศไทย ครั้งเมื่อคราวเสด็จประพาสยุโรปของรัชกาลที่ 5 (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 3.30 ชั่วโมง) นำชมจัตุรัสโรเมอร์ Romerberg จัตุรัสเก่าแก่ที่สุดในเมือง ด้านข้างคือ The Romer หรือ Frankfurt City Hall หรือศาลาว่าการเมือง ซึ่งอยู่ทางด้านตะวันตกเฉียงเหนือของจัตุรัสโรเมอร์



ค่ำ รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารพื้นเมือง

ที่พัก นำท่านเข้าสู่ที่พัก **Mercure Hotel Frankfurt** หรือเทียบเท่า

วันที่สี่ **แฟรงค์เฟิร์ต – โคโลญ (เยอรมนี) – Roermond Outlet – โรมอนด์ (เนเธอร์แลนด์)**

เช้า รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

นำท่านเดินทางสู่ **เมืองโคโลญ Cologne** เมืองสำคัญริมแม่น้ำไรน์และเป็นเมืองใหญ่อันดับ 4 ของประเทศเยอรมนี ศูนย์กลางทางการค้า งานศิลปะ และอุตสาหกรรม ทั้งยังเป็นแหล่งผลิตน้ำหอมอดิโคโลญ 4711 อันลือชื่อ (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2.30 ชั่วโมง) นำชมตัวเมืองโคโลญ เมืองเก่าสมัยโรมันเรื่องอำนาจนำท่านถ่ายรูปคู่กับ **มหาวิหารโคโลญ Cologne Cathedral** ซึ่งเริ่มก่อสร้างมาตั้งแต่ปี ค.ศ.1248 แต่มีเหตุทำให้ต้องหยุดพักการก่อสร้างไปบ้างส่งผลให้ต้องใช้เวลาสร้างกว่า 600 ปี จึงเสร็จสมบูรณ์ ทั้งนี้จึงแล้วเสร็จในปี ค.ศ.1880 มหาวิหารโคโลญเป็นศาสนสถานของคริสต์ศาสนาโรมันคาทอลิก นับเป็นวิหารที่ใหญ่และสูงที่สุดในโลกในสมัยนั้น ลักษณะสถาปัตยกรรมแบบโกธิค เป็นหอคอยแฝดสูงถึง 157 เมตร กว้าง 86 เมตร ยาว 144 เมตร จุดประสงค์เพื่ออุทิศให้นักบุญปีเตอร์และพระแม่มารี



กลางวัน รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารพื้นเมือง (ชาห์มูเยอรมัน)

บ่าย ท่านเดินทางสู่ **เมืองโรมอนด์ Roermond** อิสระให้ท่านช้อปปิ้งสินค้าต่างๆ ที่ **McArthurGlen Outlet Designer Roermond** แหล่งรวมสินค้าแบรนด์เนมชื่อดัง อาทิ Gucci, Prada, Polo, Ralph Lauren, Nike, Burberry, Michael Kors, Swarovski และอีกมากมาย อิสระให้ท่านเดินเล่นและช้อปปิ้งสินค้าต่างๆ

ค่ำ อิสระอาหารค่ำตามอัธยาศัย

ที่พัก นำท่านเข้าสู่ที่พัก **Hotel Roermond หรือเทียบเท่า**

วันที่ห้า **โรมอนด์ - อัมสเตอร์ดัม – ล่องเรือหลังคากระจก - สถาบันเจียรไนเพชร - จัตุรัสดั้มสแควร์ – ย่านโคมแดง (เนเธอร์แลนด์)**

เช้า **รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม**

จากนั้นนำท่านเดินทางเข้าสู่เมืองอัมสเตอร์ดัม **Amsterdam** ที่สวยงามและโรแมนติก เป็นเมืองหลวงของประเทศเนเธอร์แลนด์ ชื่อเมืองมาจากชื่อแม่น้ำ **Amstel** รวมกับคำว่า **Dam** ที่หมายถึงเขื่อนของแม่น้ำ **Amstel** จึงกลายเป็นชื่อเมือง **Amstelreadamme** และเพี้ยนมาอัมสเตอร์ดัมแบบทุกวันนี้ (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2.30 ชั่วโมง) โดยแต่เดิมอัมสเตอร์ดัมเป็นเมืองหมู่บ้านชาวประมงเล็กๆ ริมคลอง เป็นศูนย์กลางทางการเงินและการค้าเพชรของโลกอีกด้วย ที่สำคัญได้ถูกขึ้นทะเบียนให้เป็นมรดกโลกโดยองค์การยูเนสโก นำท่านชมเมืองอัมสเตอร์ดัมโดยการ **ล่องเรือหลังคากระจก** ลัดเลี้ยวเข้าตามลำคลอง สัมผัสชีวิตความเป็นอยู่ รวมทั้งสภาพบ้านเรือนเก่าแก่อันงดงามสืบทอดมาตั้งแต่สมัยศตวรรษที่ 17 และทัศนียภาพของบ้านเรือนอันสวยงามอย่างมีเอกลักษณ์ นำท่านเข้าชม **สถาบันสอนการเจียรไนเพชร** ที่มีชื่อเสียงระดับโลก สัมผัสและเรียนรู้พื้นฐานในการดูและการเจียรไนเพชรในรูปแบบต่างๆ พร้อมกันนั้นยังได้มีโอกาสเลือกซื้อเพชรเม็ดงามในราคาโรงงาน และท่านสามารถเลือกชมสินค้าอื่น อย่างนาฬิกา ยี่ห้อดังมากมาย อาทิ เช่น **ROLEX, PANERAI, TAG HEUER, IWC, PIAGET, LONGINES, OMEGA, TISSOT, CARTIER, BREITLING, CHOPARD** รวมไปถึงนาฬิกาแฟชั่นอย่าง **GUCCI, DIESEL, DKNY, CHANEL, ICE, EMPORIO ARMANI, SWATCH, MICHEAL KORS, TOMMY HILFIGER** ฯลฯ



กลางวัน

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารจีน

บ่าย

นำท่านเดินทางสู่ **จัตุรัสดัมสแควร์ Dam Square** หรือ**จัตุรัสดาม** เป็นสัญลักษณ์ของอัมสเตอร์ดัมที่เต็มไปด้วยกลิ่นอายของประวัติศาสตร์ และยังเป็นที่ตั้งของพระราชวังหลวง Royal Palace โดยเป็นที่ตั้งของอนุสาวรีย์แห่งชาติเพื่อเป็นการระลึกถึงผู้ที่ตกเป็นเหยื่อของสงครามโลกครั้งที่ 2 และเป็นย่านที่รายล้อมไปด้วยอาคารเก่าแก่ ศูนย์รวมห้างสรรพสินค้า ร้านอาหาร และคาเฟ่ ทั้งยังเป็นสถานที่รวมตัวอันมีชีวิตชีวาไม่ว่าในโอกาสงานเฉลิมฉลองหรือการประท้วงต่างๆ สิ่งที่ไม่ควรพลาดชมเมื่อดัมสแควร์ คือ แท่นหินสีขาวซึ่งเป็นอนุสาวรีย์แห่งชาติที่สร้างขึ้นในปี ค.ศ. 1956 เพื่อระลึกถึงทหารผ่านศึกจากสงครามโลกครั้งที่ 2 นอกจากนี้ยังมีห้าง de Bijenkorf เป็นห้างที่ตั้งอยู่ตรงดัมสแควร์และเป็นห้างใหญ่ที่สุดในอัมสเตอร์ดัม ชื่นชอบการช้อปปิ้งสินค้าแบรนด์เนมต้องมาที่นี่ ไม่ว่าจะเป็น Louis Vuitton, Balenciaga, Stella McCartney และอีกหลากหลายแบรนด์ก็มีให้ได้เลือกชม รวมถึงเครื่องสำอาง เสื้อผ้ารองเท้าหรือขนมของฝาก อิสระให้ท่านช้อปปิ้งตามอัธยาศัย หลังจากนั้นนำท่านให้เวลาท่านเดินเล่นอิสระย่าน **Red light district** หรือ**ย่านโคมแดง** โดยชาวต่างชาติจะเรียกย่านนี้ว่าเดอวัลเลน ตั้งอยู่ใจกลางกรุงอัมสเตอร์ดัม เป็นย่านการค้าเพศพาณิชย์ที่ถูกกฎหมาย โดยสถานที่นี้ยังเป็นที่ตั้งของ Red Light Secrets ซึ่งเป็นพิพิธภัณฑ์เกี่ยวกับการค้าประเวณีซึ่งภายในจะมีการอธิบายเกี่ยวกับอาชีพโสเภณี ซึ่งถือว่าเป็นอาชีพที่เก่าแก่ที่สุดในโลกนี้นอกจากนี้แล้วเดอวัลเลนก็ยังเป็นย่านที่พักอาศัยปกติธรรมดาของคนเนเธอร์แลนด์ มีทั้งร้านค้าเล็กๆ และคาเฟ่เล็กๆ และยังมีโรงเรียนอนุบาล ตั้งอยู่ใกล้ๆ ตู้กระจกของโสเภณีด้วย



คำ อิสระอาหารคำตามอัยาศัย

ที่พัก นำท่านเข้าสู่ที่พัก **Amedia Amsterdam** หรือเทียบเท่า

วันที่หก **อัมสเตอร์ดัม - ฮาร์เล็ม - กังหันลมเดอ อาเดรียน - รถเตอร์ดัม - Markthal (เนเธอร์แลนด์) - แอนท์เวิร์ป (เบลเยียม)**

เช้า **รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม**

นำท่านเดินทางสู่เมืองฮาร์เล็ม Haarlem หนึ่งในเมืองสวยงามอีกแห่งหนึ่งของเนเธอร์แลนด์ ไม่ไกลจากนครอัมสเตอร์ดัม (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง) ตัวเมืองมีความผสมผสานระหว่างเรื่องราวทางประวัติศาสตร์ดัดดัดและชีวิตในเมืองสมัยใหม่ไว้ได้อย่างลงตัว ให้ท่านเดินเล่นจัตุรัสตลาดกลาง **Grote Markt** จัตุรัสที่เป็นหัวใจหลักของเมืองฮาร์เล็มมานานหลายศตวรรษ รายล้อมด้วยอาคารเก่าแก่หลายแห่ง ให้ท่านถ่ายรูปกับศาลาว่าการเมืองฮาร์เล็ม **Stadhuis** ที่มีอายุเก่าแก่อ่อนไปถึงศตวรรษที่ 14 ซึ่งใช้เป็นศูนย์กลางการปกครองของสภาเมือง และมีแบบการสร้างสไตล์โกธิคและมีการประดับหอคอยด้วยนาฬิกา และยังใช้เป็นสถานที่ในการจัดงานแต่งงานของชาวเมืองอีกด้วย ชมภายนอกของมหาวิหารเซ็นต์บาโว **Church of St.Bavo** หรือเป็นที่รู้จักกันในชื่อภาษาดัตช์ว่า **Grote Kerk** หรือโบสถ์ใหญ่ของเมือง จัดเป็นมหาวิหารที่มีขนาดใหญ่ที่สุดของเมืองและยังเป็นแลนด์มาร์คสำคัญของเมืองฮาร์เล็มด้วยยอดแหลมสูง 78 เมตร และให้ท่านถ่ายรูปกับสัญลักษณ์ของประเทศเนเธอร์แลนด์ กับ **กังหันลมเดอ อาเดรียน** หนึ่งในสถานที่โดดเด่นของเมืองฮาร์เล็ม



กลางวัน

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารจีน

บ่าย

นำท่านเดินทางสู่**เมืองรอตเตอร์ดัม Rotterdam** เมืองท่าหลักและเมืองที่ใหญ่เป็นอันดับ 2 ของประเทศเนเธอร์แลนด์ ตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำมาส (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1.15 ชั่วโมง) ในปี ค.ศ. 2007 เมืองนี้ได้รับการส่งเสริมการท่องเที่ยวเป็น "เมืองแห่งสถาปัตยกรรม ปัจจุบันเมืองรอตเตอร์ดัมเป็นศูนย์กลางการค้าโลกในยุโรป อเมริกา และแอฟริกา ทำให้ที่นี่มีระบบการขนส่งที่ดี ไม่ว่าจะเป็นการขนส่งระหว่างประเทศหรือภายในประเทศ เช่น รถไฟฟ้าใต้ดิน รถบัส รถราง และรถไฟ ที่ต้องสะอาดและตรงเวลา นำท่านถ่ายรูปกับ**บ้านลูกเต๋า ไค้คึมุส Kiji kubus The Cubic Houses** กลุ่มอาคารเหล็องชาวทรงลูกเต๋า 39 หลัง ซึ่งได้รับรางวัลชนะเลิศการออกแบบสาขาประหยัดพลังงาน โดยสถาปนิกนาม Piet Bloem นำท่านเข้าสู่ **Markthal** อาคารคอมเพล็กซ์ทันสมัยใจกลางเมือง โครงสร้างอาคารตกแต่งด้วยกระจก ประกอบไปด้วยร้านค้าต่างๆ ในพื้นที่กว่า 4,600 ตรม. มีร้านค้ามากกว่า 100 ร้าน ทั้งร้านอาหาร, ซูเปอร์มาร์เก็ต, รวมไปถึง

วันที่แปด

สนามบินสุวรรณภูมิ

05.35 น.

เดินทางถึงสนามบินสุวรรณภูมิโดยสวัสดิภาพ.

อัตราค่าบริการและเงื่อนไขรายการท่องเที่ยว

กำหนดวันเดินทาง	ผู้ใหญ่พัก 2-3 ท่าน ท่านละ	พักเดี่ยว เพิ่ม ท่านละ	เด็กอายุต่ำกว่า 11 ปี พักกับ ผู้ใหญ่ 2 ท่าน (เสริมเตียง)	ท่านที่มีตัว โดยสารอยู่แล้ว ต้องการร่วม ทัวร์ (Join Land)
9 - 16 ก.ย.2569	89,900.-	14,900.-	82,900.-	60,900.-
23 - 30 ก.ย.2569	89,900.-	14,900.-	82,900.-	60,900.-
7 - 14 ต.ค.2569	89,900.-	14,900.-	82,900.-	60,900.-
28 ต.ค. - 4 พ.ย.2569	89,900.-	14,900.-	82,900.-	60,900.-
11 - 18 พ.ย.2569	89,900.-	14,900.-	82,900.-	60,900.-

โปรแกรมอาจจะมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมของสภาพอากาศและฤดูกาล

ราคาทัวร์ข้างต้นยังไม่รวมค่าทิปมัคคุเทศก์ท้องถิ่นและคนขับรถรวม 12 EUR/ท่าน/ทริป
ราคาทัวร์ข้างต้นยังไม่รวมค่าทิปหัวหน้าทัวร์ที่ดูแลคณะจากเมืองไทย 24 EUR/ท่าน/ทริป



โปรดทราบ...

การพิจารณาอนุมัติวีซ่าและระยะเวลาการพิจารณาขึ้นอยู่กับสถานทูตฯ เท่านั้น บริษัทฯ ทำหน้าที่เป็นเพียงผู้ประสานงานในการจัดรวบรวมเอกสารและทำการนัดหมายให้เท่านั้น ไม่สามารถแทรกแซงหรือเร่งรัดกระบวนการพิจารณาวีซ่าของสถานทูตฯ ได้

หากท่านไม่ได้รับการอนุมัติวีซ่า และมีค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่าตัวเครื่องบิน โรงแรมที่พัก ค่าเข้าชมสถานที่ ค่าวีซ่า ฯลฯ

ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงิน

ซึ่งทางบริษัทฯ ถือได้ว่าท่านได้รับทราบแล้วเมื่อทำการกรอกข้อมูลส่วนตัวและส่งกลับให้ทางบริษัทฯ



อัตราค่าบริการรวม



ค่าบริการโดยสารเครื่องบินชั้นประหยัด (Economy Class) ที่ระบุวันเดินทางไปกลับ พร้อมคณะ (ในกรณีที่มีความประสงค์จะอยู่ต่อจะต้องไม่เกินจำนวนวัน และอยู่ภายใต้เงื่อนไขของสายการบิน) รวมค่าภาษีสนามบินทุกแห่งตามรายการ ข้อมูล ณ 29 เม.ย. 69



ค่าที่พักห้องละ 2-3 ท่าน ตามโรงแรมที่ระบุไว้ในรายการ หรือระดับเทียบเท่า



ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% (เฉพาะค่าบริการ)



ค่าอาหาร ค่าเข้าชม และ ค่ายานพาหนะทุกชนิด ตามที่ระบุไว้ในรายการทัวร์ข้างต้น



ค่าประกันอุบัติเหตุวงเงินสูงสุด 3 ล้านบาท

(แผน Easy 3 รายละเอียดโปรดสแกนด้านล่าง
**เงื่อนไขตามกรมธรรม์ประกันภัย)



ค่าน้ำหนักกระเป๋าเดินทางตามที่สายการบินกำหนดไม่เกิน 23 กิโลกรัม / ท่าน



อัตราค่าบริการไม่รวม



ค่าธรรมเนียมการจัดทำหนังสือเดินทาง



ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิเช่นค่าเครื่องดื่มที่สั่งพิเศษ, ค่าโทรศัพท์, ค่าช้อปปิ้ง, ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง, ค่าน้ำหนักเกินจากทางสายการบินกำหนด, ค่ารักษาพยาบาล กรณีเกิดการเจ็บป่วยจากโรคประจำตัว, ค่ากระเป๋าเดินทางหรือของมีค่าที่สูญหายในระหว่างการเดินทาง เป็นต้น สำหรับท่านที่รับประทานอาหารพิเศษ อาหารเจ หรือไม่ทานเนื้อสัตว์ ไม่ทานหมู ไม่ทานไก่ และมีความจำเป็นต้องให้ทางบริษัท จัดเตรียมอาหารไว้ให้ท่านเป็นพิเศษนอกเหนือจากที่กรุ๊ปจัดไว้ในรายการ ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมที่เกิดขึ้นตามจริง



ค่าธรรมเนียม วีซ่าเชงเก้นเบลเยียม รวมค่าบริการยื่นวีซ่า (5,900 บาท)



ค่าทิปมีคฤศก์ท้องถิ่นและคนขับรถ 12 EUR / ท่าน / ทริป
ค่าทิปหัวหน้าทัวร์จากเมืองไทย 24 EUR / ท่าน (เด็กชำระทิปเท่ากับผู้ใหญ่)



ค่าธรรมเนียมน้ำมันและภาษีสนามบิน ในกรณีที่สายการบินมีการปรับขึ้นราคา ซึ่งลูกค้าต้องชำระส่วนต่างเพิ่ม บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์เรียกเก็บค่าบริการเพิ่ม กรณีที่สายการบินมีการปรับขึ้นค่าน้ำมันและภาษีสนามบิน ก่อนเดินทาง ข้อมูล ณ 29 เม.ย. 69



ค่าน้ำหนักกระเป๋าเดินทางในกรณีที่เกินกว่าสายการบินกำหนด



ค่าบริการยกกระเป๋าในโรงแรม ซึ่งท่านจะต้องดูแลกระเป๋าและทรัพย์สินด้วยตัวท่านเอง





เงื่อนไขการให้บริการ

1. กรุณาชำระเงินมัดจำท่านละ 40,000 บาท + ค่าวีซ่า 5,900 บาท (ค่ามัดจำ + ค่าวีซ่า)
**** ในกรณีที่ต้องการให้บริการยื่นวีซ่าให้ ค่าวีซ่าจะต้องชำระเข้ามาพร้อมค่ามัดจำ****
2. ส่งสำเนาหนังสือเดินทางของผู้ที่เดินทาง ที่มีอายุการใช้งานไม่น้อยกว่า 6 เดือน พร้อมกรอกข้อมูลส่วนตัวตามท้ายโปรแกรม เพื่อทำการจองคิวยื่นวีซ่า ภายใน 3 วันนับจากวันจอง
3. เมื่อได้รับการยืนยันว่าวีซ่าสามารถออกเดินทางได้ ผู้เดินทางกรุณาจัดเตรียมเอกสารสำหรับการยื่นขอวีซ่าให้ครบถ้วนและสอดคล้องกับประเภทวีซ่าที่สมัครโดยเอกสารทั้งหมดจะต้องอยู่ในระยะเวลาที่มีผลใช้บังคับและไม่หมดอายุ ณ วันที่ยื่นคำร้อง
4. หากท่านที่ต้องการออกตัวโดยสารภายในประเทศ (กรณีลูกค้ายู่ต่างจังหวัด) ให้ท่านติดต่อเจ้าหน้าที่ก่อนออกบัตรโดยสารทุกครั้ง หากออกบัตรโดยสารโดยมิแจ้งเจ้าหน้าที่ หากมีการเปลี่ยนแปลงใดๆทางบริษัทของสวนสิริไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
5. การยื่นวีซ่าในแต่ละสถานทูตมีการเตรียมเอกสาร และมีขั้นตอนการยื่นวีซ่าไม่เหมือนกัน ทั้งแบบหมู่คณะและยื่น รายบุคคล (แสดงตน) ท่านสามารถสอบถามข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจก่อนการจองได้จากทางเจ้าหน้าที่
6. กรณีมีการดำเนินการจองคิวนัดหมายเพื่อยื่นวีซ่าแล้ว หรือระหว่างดำเนินการยื่นคำร้องวีซ่า หรือ วีซ่าได้รับการอนุมัติแล้ว หากคณะมีการยกเลิกการเดินทางในเวลาต่อมาด้วยกรณีใดๆ หรือ เปลี่ยนแปลงการเดินทาง ค่าวีซ่าและค่าบริการ ไม่สามารถ Refund ได้ และผู้เดินทางทุกท่านจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายด้านวีซ่าด้วยตัวท่านเอง
7. หากในคณะของท่านมีผู้ต้องการดูแลพิเศษ นั่งรถเข็น (Wheelchair), เด็ก, ผู้สูงอายุ, มีโรคประจำตัว หรือไม่สะดวกในการเดินทางท่องเที่ยวในระยะเวลาเกินกว่า 4-5 ชั่วโมงติดต่อกัน ท่านและครอบครัวต้องให้การดูแลสมาชิกภายในครอบครัวของท่านเอง เนื่องจากการเดินทางเป็นหมู่คณะ หัวหน้าทัวร์มีความจำเป็นต้องดูแลคณะทัวร์ทั้งหมด



เงื่อนไขค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ

ทางบริษัทฯ ขอเก็บค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ **45 วันก่อนการเดินทาง** หากท่านไม่ผ่านการอนุมัติวีซ่าหรือยกเลิกการเดินทางโดยเหตุจำเป็น ทางบริษัทฯ ขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นตามจริง



เงื่อนไขอื่นๆ

โปรดตรวจสอบหนังสือเดินทาง : หนังสือเดินทางต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือน หรือ 180 วัน ขึ้นไปก่อนการเดินทาง และต้องมีหน้ากระดาษอย่างต่ำ 6 หน้า

หมายเหตุ : สำหรับผู้เดินทางที่อายุไม่ถึง 18 ปี และไม่ได้เดินทางกับบิดา มารดา ต้องมีจดหมายยินยอมให้บุตรเดินทางไปยังต่างประเทศจากบิดาหรือมารดาแนบมาด้วย

รายการทัวร์อาจมีการปรับเปลี่ยนหรือยกเลิกตามสภาพอากาศและความเหมาะสม โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้เดินทางเป็นหลัก โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า





เงื่อนไขการยกเลิก

**กรณีการขอยกเลิกการเดินทาง หรือเลื่อนการเดินทาง ต้องแจ้งกับทางบริษัทฯ เป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น

**กรณีนักท่องเที่ยวหรือตัวแทนจำหน่าย ต้องการขอรับเงินค่าบริการคืน นักท่องเที่ยวหรือตัวแทนจำหน่าย (ผู้มีชื่อในเอกสารการจอง) จะต้องส่งหลักฐานการชำระค่าบริการต่างๆ และหน้าสมุดบัญชีธนาคารที่ต้องการให้นำเงินเข้าให้ครบถ้วน โดยมีเงื่อนไขการคืนเงินค่าบริการ ตาม "ประกาศคณะกรรมการธุรกิจนำเที่ยว และมัคคุเทศก์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำหนดอัตราการจ่ายเงินค่าบริการคืนให้แก่นักท่องเที่ยว พ.ศ. 2563" ดังนี้

ยกเลิก ไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนการเดินทาง (ไม่นับวันเดินทาง)

คืนเงินค่าทัวร์เต็มจำนวน หรือ **หักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง** เพื่อการเตรียมการนำเที่ยว ทั้งหมด เช่น ค่ามัดจำตัวเครื่อง ค่าบริการแลนด์ต่างประเทศ ค่าวีซ่า เป็นต้น

ยกเลิก ไม่น้อยกว่า 15-29 วันก่อนเดินทาง (ไม่นับวันเดินทาง)

คืนเงิน 50% ของค่าทัวร์ทั้งหมด ยกเว้น ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงเพื่อการเตรียมการนำเที่ยวทั้งหมด เช่น ค่ามัดจำตัวเครื่อง ค่าบริการแลนด์ ต่างประเทศ เป็นต้น

ยกเลิก น้อยกว่า 15 วันก่อนการเดินทาง

ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าทัวร์ทั้งหมด การจ่ายเงินคืนแก่นักท่องเที่ยวตามข้อกำหนดด้านบน ซึ่งมีการหักเงินในบางส่วนนั้น เนื่องจากทางบริษัทฯ ใช้จ่ายที่ได้จ่ายจริงเพื่อการเตรียมการจัดนำเที่ยวไปแล้ว เช่น การมัดจำที่นั่งบัตรโดยสารเครื่องบิน การจองที่พัก และ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่นๆ เป็นต้น

การยกเลิกเดินทางกับกรุ๊ปที่ออกเดินทางช่วงเทศกาลวันหยุด เช่น ปีใหม่, สงกรานต์ เป็นต้น

บางสายการบินมีการกั้นที่นั่งกับสายการบินและค่ามัดจำที่แพง รวมถึงเที่ยวบินพิเศษ เช่น CHARTER FLIGHT **จะไม่มีการคืนเงินมัดจำ หรือค่าทัวร์ทั้งหมดที่ชำระแล้ว** ไม่ว่าจะยกเลิกด้วยกรณีใดๆ

หากท่านงดการใช้บริการรายการใดรายการหนึ่งหรือไม่เดินทางพร้อมคณะ

ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านสละสิทธิ์ **ไม่อาจเรียกร้องค่าบริการและเงินมัดจำคืน ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น**

กรณีที่กองตรวจคนเข้าเมืองในกรุงเทพฯ และต่างประเทศปฏิเสธการเดินทางออกหรือเข้าประเทศที่ระบุ

บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนค่าทัวร์ ไม่ว่าจะกรณีใดๆ *สำคัญ !! บริษัททำธุรกิจเพื่อการท่องเที่ยวเท่านั้น ไม่สนับสนุนการเดินทางเข้าญี่ปุ่นโดยผิดกฎหมาย ลูกค้าต้องผ่านการตรวจคนเข้าเมืองด้วยตัวของท่านเอง โดยมีเหตุผลที่ไม่สามารถช่วยเหลือใดๆ ได้ทั้งสิ้น *

ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่สามารถรับผิดชอบต่อความเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เพิ่มขึ้นของนักท่องเที่ยว ที่ไม่ได้เกิดจากความผิดของทางบริษัท เช่น ภัยธรรมชาติ สงคราม การจลาจล การนัดหยุดงาน การปฏิวัติ อุบัติเหตุ ความเจ็บป่วย ความสูญหายหรือเสียหายของสัมภาระ ความล่าช้า เปลี่ยนแปลง หรือการบริการของสายการบิน เหตุสุดวิสัยอื่น เป็นต้น





สำคัญ โปรดอ่านเงื่อนไขที่ท่านควรรทราบ



ข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับสายการบิน



- **ที่นั่งบนเครื่องบิน** จัดโดยสายการบินแบบอัตโนมัติ ผู้โดยสารไม่สามารถเลือกหรือรับประกันว่าจะได้นั่งติดกันได้
- **ที่นั่ง Long Leg** อยู่ที่แถวหน้าหรือบริเวณประตูฉุกเฉิน สงวนสิทธิ์ให้เฉพาะผู้มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ เช่น ร่างกายแข็งแรง และอยู่ในดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่เช็กอินเท่านั้น
- **บริษัทฯ ได้ชำระมัดจำค่าตั๋วแล้ว** หากยกเลิกตั๋ว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนค่ามัดจำ (ประมาณ 1,000–10,000 บาท แล้วแต่สายการบินและช่วงเวลา)
- ในกรณีที่บริษัทฯ มีความจำเป็นที่จะดำเนินการออกบัตรโดยสารประเภทหมู่คณะ **ก่อนที่ผลวีซ่าของท่านจะออก** อันเนื่องมาจากข้อกำหนดของสายการบิน (มีเช่นนั้นจะไม่ได้รับการยืนยันที่นั่ง) หากวีซ่าไม่ได้รับการอนุมัติ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการหักค่าใช้จ่ายของตั๋วที่บริษัทฯ เกิดขึ้น

ทางบริษัทฯ ไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายตัวเครื่องบินภายในประเทศทุกกรณี

หากเดินทางจากต่างจังหวัด ค่าเดินทาง เช่น ตัวเครื่องบิน รถไฟ รถทัวร์ และที่พัก ไม่รวมในรายการทัวร์ และหากเที่ยวบินภายในประเทศเปลี่ยนแปลง ยกเลิก หรือมีเหตุสุดวิสัย บริษัทฯ ไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายส่วนนี้



ข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับโรงแรมที่พัก



- **ห้องไม่ติดกัน** เนื่องจากแปลนห้องแต่ละโรงแรมต่างกัน ห้องพักแต่ละประเภทอาจอยู่คนละอาคารหรือห้องไม่ติดกันได้
- **ห้องแบบ 3 ท่าน** บางโรงแรมอาจไม่มี แต่ใช้เตียงใหญ่กับเตียงพับเสริมหรือโซฟาเบดแทน หรือแยกเป็น ห้องเตียงคู่ 1 ห้องและห้องพักเดี่ยว 1 ห้อง
- **แอร์** โรงแรมในยุโรปมักไม่มีเครื่องปรับอากาศ เนื่องจากสภาพอากาศเย็น
- **หากมีงานพิเศษในพื้นที่** เช่น ประชุมนานาชาติ Trade fair, เทศกาล ทำให้โรงแรมราคาเพิ่มและเต็ม บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ปรับหรือย้ายเมืองตามความเหมาะสม
- **โรงแรมแบบ Traditional** ในยุโรป ห้องเดี่ยวมักมีขนาดกะทัดรัด อาจไม่มีอ่างอาบน้ำ และลักษณะห้องแตกต่างกันตามการออกแบบ

ตัวอย่างประเภทห้องพัก *เป็นเพียงตัวอย่างเพื่อให้เห็นภาพสำหรับประเภทห้องในรูปแบบต่างๆ





ข้อมูลเบื้องต้นในการเตรียมเอกสารยื่นวีซ่าและการยื่นวีซ่า

1. การพิจารณาวีซ่าเป็นดุลยพินิจของสถานทูต มิใช่บริษัททัวร์ การเตรียมเอกสารที่ดีและถูกต้องจะช่วยให้การพิจารณา ของสถานทูตง่ายขึ้น
2. กรณีท่านใดต้องใช้พาสปอร์ตเดินทาง ช่วงระหว่างยื่นวีซ่า หรือ ก่อนเดินทางกับทางบริษัท ท่านต้องแจ้งให้ทางบริษัทฯ ทราบล่วงหน้าเพื่อวางแผนในการขอวีซ่าของท่าน ซึ่งบางสถานทูตใช้เวลาในการพิจารณาวีซ่าที่ค่อนข้างนานและอาจไม่สามารถถึงเล่มออกมาระหว่างการพิจารณาอนุมัติวีซ่าได้
3. สำหรับผู้เดินทางที่ศึกษาหรือทำงานอยู่ต่างประเทศ จะต้องดำเนินการเรื่องขอวีซ่าด้วยตนเองในประเทศที่ท่านพำนักหรือศึกษาอยู่เท่านั้น
4. หนังสือเดินทางต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือน โดยนับวันเริ่มเดินทางออกนอกประเทศ หากนับแล้วต่ำกว่า 6 เดือน ผู้เดินทางต้องไปยื่นคำร้องขอทำหนังสือเดินทางเล่มใหม่ และกรุณาเตรียมหนังสือเดินทางเล่มเก่า ให้กับทางบริษัทด้วย เนื่องจากประวัติการเดินทางของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการยื่นคำร้องขอวีซ่า และจำนวนหน้าหนังสือเดินทาง ต้องเหลือว่างสำหรับติดวีซ่าไม่ต่ำกว่า 3 หน้า
5. ท่านที่ใส่ปกหนังสือเดินทางกรุณาถอดออก หากมีการสูญหาย บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบต่อปกหนังสือเดินทางนั้นๆ และพาสปอร์ต ถือเป็นหนังสือของทางราชการ ต้องไม่มีรอยฉีกขาด หรือ การขีดเขียน หรือ แต่งเติมใดๆ ในเล่ม
6. ในกรณีที่บริษัทฯ มีความจำเป็นที่จะดำเนินการออกตัวกรุปก่อนทราบผลวีซ่าของท่าน อันเนื่องมาจากข้อกำหนดของสายการบิน (มิเช่นนั้นจะไม่ได้รับการยืนยันที่นั่ง) หากวีซ่าไม่ได้รับการอนุมัติ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการหักค่าใช้จ่ายของตัวกรุปตามที่เกิดขึ้น



****หากท่านเคยโดนปฏิเสธการขอวีซ่ามาก่อน กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ทัวร์ให้รับทราบตั้งแต่ที่ท่านทำการจองทัวร์เข้ามา เพื่อทำการแก้ไขในการขอวีซ่าในครั้งนี้ มิฉะนั้นหากท่านไม่แจ้งให้ทราบ อาจจะมีผลเสียต่อการขอวีซ่าของท่านในครั้งนี้****



****กรุณาอย่ายึดติดกับวิธีการยื่นขอวีซ่าที่เคยใช้ในอดีต เนื่องจากสถานทูตมีการปรับเปลี่ยนข้อกำหนดและเอกสารประกอบการยื่นอย่างต่อเนื่อง****



โปรดทราบ

การพิจารณาอนุมัติวีซ่าและระยะเวลาการพิจารณาขึ้นอยู่กับสถานทูตฯ เท่านั้น บริษัทฯ ทำหน้าที่เป็นเพียงผู้ประสานงานในการจัดรวบรวมเอกสารและทำการนัดหมายให้ท่านนั้น ไม่สามารถแทรกแซงหรือเร่งรัดกระบวนการพิจารณาวีซ่าของสถานทูตฯ ได้

หากท่านไม่ได้รับการอนุมัติวีซ่า และ มีค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่าตัวเครื่องบิน โรงแรมที่พัก ค่าเข้าชมสถานที่ ค่าวีซ่า ฯลฯ

ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงิน

ซึ่งทางบริษัทฯ ถือได้ว่าท่านได้รับทราบแล้วเมื่อทำการกรอกข้อมูลส่วนตัวและส่งกลับให้ทางบริษัทฯ



เอกสารประกอบการขอวีซ่าเซงเก้น (เบลเยียม)

ใช้เวลาทำการอนุมัติวีซ่านับจากวันยื่นประมาณ 15 วันทำการ
ยื่นวีซ่าแสดงตนที่ศูนย์ยื่นวีซ่า TLS Contact

เอกสารกรรณาทริียม 1 ชุด ยกเว้น เอกสารที่ออกจากทางราชการและ
ทางธนาคารขอเป็นความจริง 1 ชุด และสำเนา 1 ชุด

ในระหว่างยื่นวีซ่าเข้าสถานทูตแล้ว ไม่สามารถดึงเล่มออกมาก่อนได้

****หากท่านเคยโดนปฏิเสธการขอวีซ่ามาก่อน กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ทัวร์ให้ทราบตั้งแต่ที่ท่านทำการจองทัวร์**
เข้ามา เพื่อทำการแก้ไขในการขอวีซ่าในครั้งนี้ มิฉะนั้นหากท่านไม่แจ้งให้ทราบ
อาจจะมีผลเสียต่อการขอวีซ่าของท่านในครั้งนี้**

****ลูกค้ากรุณาอย่ายึดติดกับการยื่นขอวีซ่าในอดีต**
เพราะสถานทูตมีการเปลี่ยนแปลงกฎและเอกสารการยื่นอยู่เรื่อย ๆ**

1. หนังสือเดินทางประเทศไทย (Thailand Passport) หนังสือเดินทาง ต้องมีหน้าเหลือสำหรับประทับวีซ่า อย่างน้อย 2 หน้า อายุการใช้งานเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับจากวันเดินทางกลับ และหนังสือเดินทาง จะต้องไม่ชำรุด (หนังสือเดินทางเล่มเก่า กรุณานำมาประกอบการยื่นวีซ่าด้วย)

*****ในกรณีที่ถือพาสปอร์ต สัญชาติไทย แต่พำนักอยู่ต่างประเทศ, ทำงานอยู่ต่างประเทศ หรือนักเรียน**
นักศึกษาศึกษาอยู่ต่างประเทศ กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ของทางบริษัทให้ทราบทันที เพราะการยื่นขอวีซ่า
จะมีเงื่อนไข และ ข้อกำหนดของทางสถานทูตต้องการเพิ่มเติม และ บางสถานทูตอาจไม่สามารถยื่นขอ
วีซ่าในประเทศไทยได้ ข้อกำหนดนี้รวมไปถึงผู้เดินทางที่ถือพาสปอร์ตต่างชาติด้วย***

2. รูปถ่าย รูปถ่ายสีหน้าตรงขนาด 3.5x4.5 CM. จำนวน 2 ใบ

*****ใบหน้าสูง 2.5- 3 CM. ขึ้นอยู่กับลักษณะใบหน้าของแต่ละบุคคล พื้นหลังขาวเท่านั้น ถ่ายไม่เกิน 6**
เดือน รวบผม ให้เห็นหู เห็นคิ้ว ห้ามสวมแว่นตาหรือเครื่องประดับ ไม่ใส่คอนแทคเลนส์ รูปไม่เลอะหมึก.
และไม่มีร่องรอยชำรุด***

ตัวอย่างรูป



3. หลักฐานการทำงาน

- เจ้าของกิจการ หนังสือรับรองการจดทะเบียน(DBD)ที่มีชื่อของผู้เดินทางเป็นกรรมการหรือหุ้นส่วน อายุไม่เกิน 3 เดือน หรือ สำเนาใบทะเบียนการค้า(พค.0403)
- กิจการไม่จดทะเบียน จดหมายชี้แจงการทำงาน พร้อมเอกสารประกอบ เช่น รูปถ่ายร้าน สัญญาเช่าที่ โฉนดที่ดิน เป็นต้น
- เป็นพนักงาน หนังสือรับรองการทำงาน จากบริษัทฯ ระบุตำแหน่ง, เงินเดือน, วันเริ่มทำงาน, วันลา (ขอเป็นภาษาอังกฤษมีอายุ 1 เดือน ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต ใช้คำว่า “TO WHOM IT MAY CONCERN” แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น)
- นักเรียนหรือนักศึกษา ใช้หนังสือรับรองการเรียนที่ออกจากสถาบันที่กำลังศึกษาอยู่ (ขอเป็นภาษาอังกฤษมีอายุ 1 เดือน ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ตใช้คำว่า “TO WHOM IT MAY CONCERN” แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น)

4. หลักฐานการเงิน

- กรณีผู้เดินทางออกค่าใช้จ่ายเอง ใช้ Bank Statement บัญชีออมทรัพย์ธรรมดาของธนาคารทั่วไป ย้อนหลัง 3 เดือน ที่ออกจากทางธนาคารเท่านั้น (รบกวนลูกค้าทำรายการเดินบัญชี โดยการฝากหรือถอน ก่อน 1-2 วัน แล้ว ค่อยขอ Statement เพื่อให้อัปเดตไม่เกิน 15 วันหรืออยู่ในเดือนที่ยื่นวีซ่า)
- กรณีผู้เดินทางไม่ได้ค่าใช้จ่ายเอง ใช้สำเนา Bank Statement บัญชีออมทรัพย์ย้อนหลัง 3 เดือน(ของผู้ที่ออกค่าใช้จ่าย)
- ****Bank Statement** จะต้องสะกดชื่อ-นามสกุลให้ตรงกับพาสปอร์ต แสดงเลขที่บัญชีครบทุกตัว และจะต้องมีแสดงทั้งหมดในทุก ๆ หน้า
- *****Bank Statement** ของธนาคารกรุงเทพ ถ้าธนาคารออกมาเป็นรูปแบบที่เป็นตัวครึ่งกระดาษ A4 ไม่สามารถใช้นั้นได้ รบกวนแจ้งธนาคารให้ออกเป็นรูปแบบฉบับเต็ม

****สถานทูตไม่รับพิจารณาบัญชีติดลบ บัญชีกระแสรายวัน**

พันธบัตร ตราสารหนี้ กองทุน และสลากออมสิน**

5. เอกสารส่วนตัว

- สำเนาทะเบียนบ้าน
- บัตรประชาชน
- สูติบัตร(กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี)
- ทะเบียนสมรส/ทะเบียนหย่า/มรณะบัตร(ถ้ามี)
- ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามีการเปลี่ยน)

6. กรณีเด็กอายุไม่ถึง 18 ปี ไม่ได้เดินทางไปต่างประเทศพร้อมบิดา มารดา

- หากเด็กเดินทางไปกับบิดา จะต้องมียินยอมจากมารดา จากอำเภอต้นสังกัด (โดยมารดาจะต้องคัดหนังสือยินยอมระบุให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับบิดา) พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตมารดามาด้วย
 - หากเด็กเดินทางไปกับมารดา จะต้องมียินยอมจากบิดา จากอำเภอต้นสังกัด (โดยบิดาจะต้องคัดหนังสือยินยอมระบุให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับมารดา) พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตบิดามาด้วย
 - หากเด็กไม่ได้เดินทางไปพร้อมกับบิดาและมารดา ทั้งบิดาและมารดาจะต้องคัดหนังสือระบุยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับใคร มีความสัมพันธ์เป็นอะไรกันกับเด็ก จากอำเภอต้นสังกัด พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตบิดาและมารดา
 - กรณีเด็กที่บิดา-มารดาหย่าร้าง จะต้องแนบสำเนาใบหย่า และมีการสลักหลังโดยมีรายละเอียดว่าฝ่ายใดเป็นผู้มีอำนาจปกครองบุตรแต่เพียงผู้เดียว
- *** กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี บิดาและมารดาลงชื่อรับรองในรูปแบบฟอร์มสมัครวีซ่า**

ไม่เอาอย่าทำ!! หนังสือเดินทางโมไซของเล่น!

รู้ไหม? การแสดงนิรโทษกรรม วาดภาพเล่น หรือเขียนใดๆ ลงในหนังสือเดินทาง อาจทำให้คุณถูกปฏิเสธเข้าประเทศได้ครับ +++

กรมการกงสุลขอแจ้งเตือนว่า :

1. ใบหนังสือเดินทางต้องมีเพียงตราประทับของทางราชการเท่านั้น
2. การขีดเขียนหรือประทับเครื่องหมายอื่นใดในหนังสือเดินทาง ถือว่า "หนังสือเดินทางชำรุด" อาจถูกปฏิเสธเข้าประเทศต่างๆ หรือถูก blacklist ห้ามเข้าประเทศนั้นอีก

Call Center กรมการกงสุล กระทรวงการต่างประเทศ 02-572-8442

เอกสารยื่นวีซ่าอาจมีการปรับเปลี่ยนและขออัปเดตเพิ่มเติมได้ตลอดเวลา

หากทางสถานทูตแจ้งขอเพิ่มเติม

แบบฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูลยื่นวีซ่าเชงเกนประเทศเบลเยียม

****หากท่านเคยโดนปฏิเสธการขอวีซ่ามาก่อน กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ทัวร์ให้รับทราบตั้งแต่ที่ท่านทำการจองทัวร์เข้ามา เพื่อทำการแก้ไขในการขอวีซ่าในครั้งนี มิฉะนั้นหากท่านไม่แจ้งให้ทราบ อาจจะมีผลเสียต่อการขอวีซ่าของท่านในครั้งนี****

(กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามความเป็นจริง เนื่องจากทางเราจะใช้ข้อมูลนี้ในการจองคิวนัดหมายให้ท่านก่อนและไม่สามารถแก้ไขได้อีก เพราะฉะนั้นเอกสารที่ท่านส่งตามมาทีหลังจะต้องตรงกับข้อมูลที่ท่านกรอกให้มาเท่านั้น)

ชื่อ – นามสกุล ผู้เดินทาง [ภาษาไทย].....

1. นามสกุล [ภาษาอังกฤษ].....

2. นามสกุลตอนเกิด [ภาษาอังกฤษ].....

3. ชื่อตัว [ภาษาอังกฤษ].....

4. วัน / เดือน / ปี (ค.ศ.) เกิด.....

5. สถานที่เกิด (จังหวัด).....

6. ประเทศที่เกิด.....

7. สัญชาติปัจจุบันสัญชาติโดยกำเนิด หากต่างจากปัจจุบัน.....

8. เพศ ชาย หญิง

9. สถานภาพ โสด แต่งงาน (จดทะเบียน) แต่งงาน (ไม่จดทะเบียน)

หย่า แยกกันอยู่ หม้าย (คู่สมรสเสียชีวิต)

อื่นๆ (โปรดระบุ).....

10. ในกรณีที่ผู้สมัครขอวีซ่าเป็นเด็ก **อายุต่ำกว่า 18** ปีบริบูรณ์ ให้ใส่ชื่อ และที่อยู่ ผู้ปกครอง

.....
.....รหัสไปรษณีย์.....

11. ที่อยู่ปัจจุบันของผู้ขอวีซ่า

.....
.....รหัสไปรษณีย์.....

E-MAIL (ต้องระบุ).....

หมายเลขโทรศัพท์มือถือที่ติดต่อได้.....

12. อาชีพปัจจุบัน (หากมีมากกว่า 1 อาชีพ ให้ระบุมาแค่งานเดียว และส่งเอกสารของงานที่กรอกนี้มาใช้ยื่นวีซ่า)

- เจ้าของกิจการ (มีชื่อในใบจดทะเบียนเท่านั้น) ประกอบอาชีพอิสระ เกษียณอายุ
- บุคลากรทางการแพทย์ ตำรวจ ทหาร ครู พนักงานธนาคาร
- เกษตรกร
- นักเรียน พนักงาน/ลูกจ้าง อื่นๆ(กรุณาระบุ)

13. ชื่อบริษัทหรือร้านค้า และที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ / สำหรับนักเรียน นักศึกษา กรุณากรอกชื่อ ที่อยู่ของสถาบันศึกษา (รบกวนกรอกชื่อบริษัท/องค์กรเป็นภาษาอังกฤษ สะกดให้ครบถ้วน)

ชื่อบริษัท/องค์กร

ที่อยู่

.....รหัสไปรษณีย์.....

เบอร์โทรศัพท์ของที่ทำงาน..... E-MAIL ที่ทำงาน

14. วีซ่าเชงเกนที่เคยได้รับในระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา

- ไม่เคย เคยได้ ใช้ได้ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

15. เคยถูกพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อการขอวีซ่าเชงเกนก่อนหน้า

- ไม่เคย เคย (กรุณาระบุวันที่ หากทราบ).....

****กรณีลูกค้าเคยมีวีซ่าเชงเกน รบกวนท่านถ่ายสำเนาหน้าวีซ่าเชงเกนตัวล่าสุดแนบมาด้วย****

16. ท่านเคยถูกปฏิเสธวีซ่าหรือไม่

ไม่เคย เคย (เหตุผลในการปฏิเสธ).....

17. ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพระหว่างการเดินทางและพำนักของผู้ร้องขอ

ตัวผู้ขอวีซ่าเอง

มีผู้อื่นออกให้(ญาติ/บริษัท/องค์กร)

กรุณาระบุชื่อ

.....

สิ่งที่ช่วยในการดำรงชีพ

สิ่งที่ช่วยในการดำรงชีพ

เงินสด

เงินสด

เช็คเดินทาง

ที่พักที่มีผู้จัดหาให้

บัตรเครดิต

ค่าใช้จ่ายทั้งหมดระหว่างพำนักมีผู้ออกให้

ค่าระค่าที่พักล่วงหน้าแล้ว

ค่าระค่าพาหนะล่วงหน้าแล้ว

ค่าระค่าพาหนะล่วงหน้าแล้ว

อื่นๆ (โปรดระบุ)

อื่นๆ (โปรดระบุ)

หมายเหตุ การอนุมัติวีซ่าเป็นดุลพินิจของทางสถานทูต ทางบริษัทไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับใดๆทั้งสิ้น
ทั้งนี้บริษัทเป็นเพียงตัวกลางและคอยบริการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เดินทางเท่านั้น



โปรดทราบ...

การพิจารณาอนุมัติวีซ่าและระยะเวลาการพิจารณาขึ้นอยู่กับสถานทูตฯ เท่านั้น
บริษัทฯ ทำหน้าที่เป็นเพียงผู้ประสานงานในการจัดรวบรวมเอกสารและทำการนัดหมายให้เท่านั้น
ไม่สามารถแทรกแซงหรือเร่งรัดกระบวนการพิจารณาวีซ่าของสถานทูตฯ ได้

หากท่านไม่ได้รับการอนุมัติวีซ่า และมีค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นจริง
เช่น ค่าตัวเครื่องบิน โรงแรมที่พัก ค่าเข้าชมสถานที่ ค่าวีซ่า ฯลฯ

ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงิน

ซึ่งทางบริษัทฯ ถือได้ว่าท่านได้รับทราบแล้วเมื่อทำการกรอกข้อมูลส่วนตัวและส่งกลับให้ทางบริษัทฯ